

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Саратовский колледж строительства мостов и гидротехнических
сооружений»**
(ГАПОУ СО «СКСМГС»)

ПРИКАЗ

27 февраля 2026 г.

САРАТОВ

№ 12

О составе приемной комиссии

В соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ № 457 от 2 сентября 2020 г. "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом колледжа, Правилами приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2026-2027 учебный год в ГАПОУ СО «СКСМГС», положением «О приемной комиссии в ГАПОУ СО «СКСМГС» на 2026-2027 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Утвердить состав приемной комиссии в ГАПОУ СО «СКСМГС»:

Председатель комиссии – директор колледжа Целых В.А.

Заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе Видяшев С.В.

Члены комиссии:

Наумова Ю.Ю. – заведующий отделением строительства мостов

Югова С. С. – заведующий отделением строительства зданий и эксплуатации машин

Акульшина Л. А. – заведующий отделением земельно-имущественных отношений

1.2. Назначить ответственным секретарем приемной комиссии Минееву Л. А. – преподавателя.

1.3. Назначить состав технических исполнителей приемной комиссии:
заведующий практикой – Куликова А. С.
преподаватель – Авлошенко С. А.
преподаватель – Маслова Е. В.
преподаватель – Мыльцина А. В.
бухгалтер – Жарикова Н. А.
бухгалтер – Булудова И. В.
бухгалтер – Кальченко Т. А.
лаборант – Егоров И. О.

1.4. Назначить преподавателей для приема вступительных испытаний «Рисунок» специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» Акульшину Л.А., Барбасову И.П. Экзамен провести по зачетной системе.

1.5. Барбасовой И. П. – преподавателю, председателю ЦК специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» составить комплект материалов для вступительного испытания «Рисунок» (экзаменационные билеты) до 25 мая 2026 г.

1.6. Видяшеву С. В. - заместителю директора по учебной работе предоставить комплект материалов для вступительного испытания «Рисунок» (экзаменационные билеты) на утверждение директору до 01 июня 2026 г.

1.7. Назначить ответственного исполнителя за внесение данных в ФИС ГИА и Приема бухгалтера Кальченко Т. А.

1.8. Назначить ответственных исполнителей за внесение данных в региональную информационную систему «Зачисление в ПОО»:

1. Минеева Л. А. – ответственный секретарь приемной комиссии
2. Кальченко Т. А. – бухгалтер
3. Егоров И. О. – лаборант

1.9. Утвердить состав апелляционной комиссии:

Председатель комиссии – начальник отдела развития профессионального образования Министерства образования Саратовской области Дмитриева Е.Ю.

Заместитель председателя – директор колледжа Целых В.А.

Члены комиссии:

Кудинова Ю. Н. - преподаватель

Архипова О. А. - преподаватель

Бадаева И. Ю. - преподаватель

1.10. Полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируются положением «О приемной комиссии в ГАПОУ СО «СКСМГС» на 2026-2027 учебный год.

1.11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии Минеева Л. А.

1.12. Установить срок полномочий приемной комиссии с 01 марта 2026 года по 01 декабря 2026 года.

1.13. Ответственный секретарь приемной комиссии осуществляет контроль и несет ответственность за достоверностью подсчёта среднего балла в документах об образовании, предоставляемых абитуриентами.

1.14. Ответственный секретарь приемной комиссии в установленные сроки размещает необходимую информацию на информационном стенде и предоставляет информацию для размещения на официальном сайте ГАПОУ СО «СКСМГС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Утвердить время и график работы приемной комиссии:

- понедельник – пятница - с 08.30 до 16.30
- суббота – с 09.00 до 12.00
- воскресенье – выходной день.

Основание: служебная записка зам. директора по УР Видяшева С.В.

Директор



В.А. Целых